

Chargé(e) de projet — Communication CMA 2019

Emploi étudiant débutant le 7 janvier et se terminant le 29 mars 2019 à Moncton, N.-B.

L'étudiant(e) embauché(e) appuiera l'équipe de communication du Congrès mondial acadien 2019 (CMA2019) dans la gestion des différents projets. La personne choisie aura la chance de participer à la planification de plusieurs jalons importants du prochain CMA2019.

L'étudiant(e) aura comme tâche:

- Aider à la planification de divers événements promotionnels du CMA 2019 ;
- Faire de la rédaction diverse (site Web, bulletin, communiqués, invitations, etc.) ;
- Participer à l'opérationnalisation du plan de communication ;
- Faire la gestion des médias sociaux et autres plateformes de communication ;
- Entrer des données en vue de leur exportation dans différentes plateformes Web ;
- Appuyer la gestion journalière du bureau.

La personne idéale pour ce poste aura terminé au moins deux années d'un programme relié au domaine de travail (communication, sciences sociales ou autres jugés pertinents). Le ou la candidat(e) devra être responsable, autonome, avoir un bon sens de l'organisation et d'excellentes aptitudes en communication tant à l'oral qu'à l'écrit et la capacité de travailler sous pression. Le ou la candidat(e) doit posséder des compétences avancées en informatique en matière de traitement de texte, chiffrier, base de données, envoi de courriels et fureteur Internet. Une expérience en gestion de projet sera considérée comme un atout.

Exigences requises pour le poste:

- Retourner aux études en septembre 2019 ;
- Être citoyen(ne) canadien(ne) ou résident(e) permanent(e), ou avoir le statut de réfugié au Canada (les non-Canadiens qui détiennent un visa d'emploi temporaire ou qui attendent d'obtenir leur statut de résident permanent ne sont pas admissibles) ;
- Être âgé(e) entre 18 et 30 ans ;
- Être autonome, créatif et avoir le sens de l'initiative ;
- Capacité à travailler sous pression, facilité d'adaptation à tout genre de situation ;
- Capacité et intérêt accru pour le travail en équipe ;
- Aptitudes en communication tant à l'oral qu'à l'écrit.

Prière de faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à l'attention de Marco Morency par courriel à l'adresse marco.morency@cma2019.ca. Les candidatures doivent être reçues au plus tard le 14 décembre 2018 à 12 h (midi).