

## Chargé(e) de projet — Communication CMA 2019

---

Emploi d'été de 16 semaines débutant le 13 mai et se terminant le 30 août 2019 à Moncton, au Nouveau-Brunswick et/ou à Wellington, Île-du-Prince-Édouard.

L'étudiant(e) embauché(e) appuiera le directeur des communications du Congrès mondial acadien 2019 (CMA 2019) dans la gestion de différents aspects des communications :

- Aider à la planification de divers événements promotionnels du CMA 2019 ;
- Faire de la recherche pour appuyer les opérations du service des communications et du marketing ;
- Faire de la rédaction diverse (site Web, bulletin, communiqués, invitations, etc.) ;
- Participer à l'opérationnalisation du plan de communication ;
- Participer à la gestion des médias sociaux et autres plateformes de communication ;
- Entrer des données en vue de leur exportation dans différentes plateformes Web ;
- Participer aux opérations du secteur des communications lors de la durée du Congrès mondial acadien.

La personne idéale pour ce poste aura terminé au moins deux années d'un programme relié au domaine de travail (communication, sciences sociales ou autres jugés pertinents). Le ou la candidat(e) devra être responsable, autonome, avoir un bon sens de l'organisation, d'excellentes aptitudes en communication orale et écrite et une bonne capacité à travailler sous pression. Le ou la candidat(e) devra posséder des compétences avancées en informatique et savoir travailler avec des logiciels de traitement de texte et des chiffriers (Word et Excel) des bases de données, les courriels et l'Internet.

Exigences requises pour le poste :

- Retourner aux études en septembre 2019 ;
- Être citoyen(ne) canadien(ne) ou résident(e) permanent(e), ou avoir le statut de réfugié au Canada (les non-Canadiens qui détiennent un visa d'emploi temporaire ou qui attendent d'obtenir leur statut de résident permanent ne sont pas admissibles) ;
- Être âgé(e) entre 18 et 30 ans ;
- Être autonome, créatif et avoir le sens de l'initiative ;
- Capacité à travailler sous pression, facilité d'adaptation à tout genre de situation ;
- Capacité et intérêt accru pour le travail en équipe ;
- Aptitudes avancées en communication tant à l'oral qu'à l'écrit.

Prière de faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation par courriel à l'adresse [info@cma2019.ca](mailto:info@cma2019.ca) en prenant soin d'indiquer dans l'objet du courriel « Candidature emploi d'été ». Les candidatures doivent être reçues au plus tard le jeudi 21 mars 2019 à 12 h.