

Guide de planification pour  
l'organisation de votre réunion de famille

#acadie2019





## Table des matières

Introduction	3
Qu'est-ce qu'une réunion de famille ?	3
Qu'est-ce que le Congrès mondial acadien ?	3
Historique des CMA	4
Vision du CMA 2019	4
Mission du CMA 2019	4
Valeurs du CMA 2019	5
Région hôte du CMA 2019	6
Premières étapes avant la planification de votre réunion de famille	7
Modalités d'inscription de votre réunion de famille	8
Sélection des membres et structure de votre comité organisateur	8
Finances et préparation de votre budget	10
Pour obtenir la contribution du CMA 2019	11
Choix de vos sites et autres éléments logistiques	11
Carrefours des rassemblements de familles (CRF)	12
Programmation de vos activités	12
Promotion et publicité de votre réunion de famille	13
Recrutement des participants de votre réunion de famille	14
Hébergement des participants de votre réunion de famille	14
Votre personne-ressource au CMA 2019	15
Conclusion	15
ANNEXE 1 : Exemple de formulaire d'inscription	16
ANNEXE 2 : Exemple de protocole d'entente	
- Contribution financière du Congrès mondial acadien 2019	17
ANNEXE 3 : Exemple de rapport final	19
ANNEXE 4 : Directives sur les assurances	21

*\*Version anglaise disponible*



## Introduction

Ce guide est destiné aux personnes qui s'intéressent à l'organisation de réunions de famille qui auront lieu lors du Congrès mondial acadien (CMA) 2019. Il a comme objectif d'offrir des conseils et des astuces qui orienteront vos réflexions et qui faciliteront l'organisation de votre réunion de famille qui se tiendra entre le 10 et le 24 août 2019 à l'Île-du-Prince-Édouard et au Sud-Est du Nouveau-Brunswick.

## Qu'est-ce qu'une réunion de famille ?

Les réunions de famille sont considérées par plusieurs comme le cœur du Congrès mondial acadien. Elles sont associées de très près à l'engouement grandissant pour l'histoire, le patrimoine et la généalogie.

La définition traditionnelle d'une réunion de famille fait à la fois référence à la petite fête entre membres d'une même famille, entre la parenté, et au grand rassemblement comprenant plusieurs centaines de personnes aux ancêtres communs. C'est avant tout un grand moment pour resserrer les liens familiaux et renouer avec ses racines.

Dans le cadre du Congrès mondial acadien et d'une Acadie en perpétuel changement, le CMA 2019 se veut inclusif en élargissant la définition de « famille » et considère que toute personne qui s'engage dans l'épanouissement et le rayonnement de l'Acadie est Acadienne et Acadien.

Ainsi, toute personne possédant des racines acadiennes ancestrales, ou tout simplement un attachement à cette culture, peut choisir d'organiser une réunion de famille durant le CMA 2019.

## Qu'est-ce que le Congrès mondial acadien ?

Le Congrès mondial acadien (CMA) est un grand événement de culture acadienne et canadienne, organisé tous les cinq ans. Il a pour objectif de rassembler la diaspora acadienne répartie aux quatre coins du monde lors de retrouvailles et donnent lieu à une série de rassemblements familiaux, de conférences et de spectacles qui durent pendant une dizaine de jours.



## Historique des CMA

- ✪ 1994 - Sud-Est du Nouveau-Brunswick
- ✪ 1999 - Louisiane
- ✪ 2004 - Nouvelle-Écosse
- ✪ 2009 - Péninsule acadienne, Nouveau-Brunswick
- ✪ 2014 - Nord-Ouest du Nouveau-Brunswick / Témiscouata, Québec / Maine
- ✪ 2019 - Île-du-Prince-Édouard et Sud-Est du Nouveau-Brunswick

### ***Vision du CMA 2019***

*La vision du CMA 2019 est de promouvoir une Acadie contemporaine, tant par son urbanité, sa ruralité et sa coopération. Une Acadie inclusive qui permet aux jeunes d'exprimer leur fierté acadienne dans leurs interactions avec les autres générations. Une Acadie qui poursuivra le développement de ses liens durables entre l'Île-du-Prince-Édouard et le Sud-Est du Nouveau-Brunswick.*

### ***Mission du CMA 2019***

*La mission du CMA 2019 est d'assurer la tenue de la sixième édition de l'événement à l'Île-du-Prince-Édouard et au Sud-Est du Nouveau-Brunswick afin d'accueillir le plus grand nombre possible d'Acadiennes, d'Acadiens et de francophones de par le monde, tout en incluant les autochtones, les francophiles et les nouveaux arrivants.*



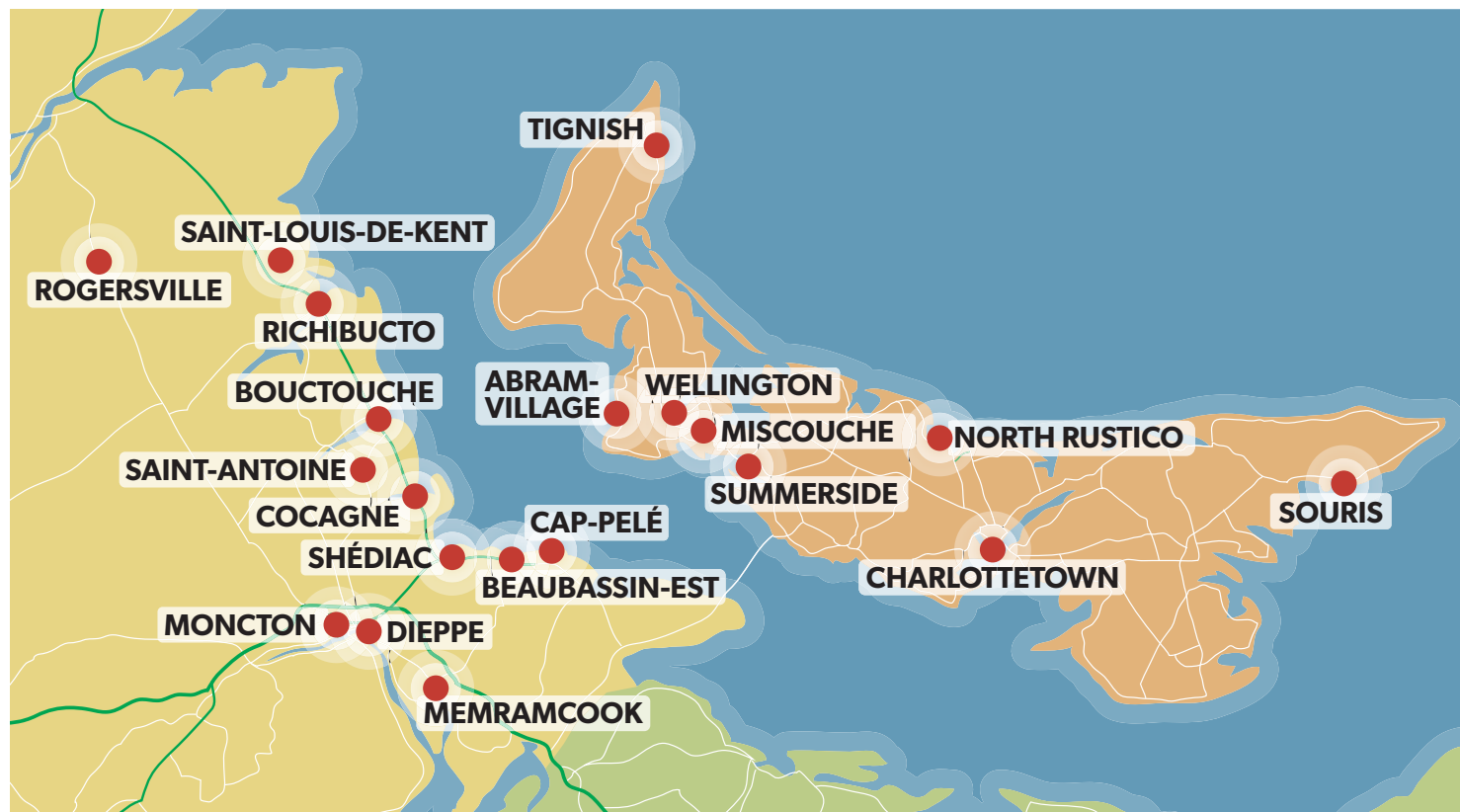
## Valeurs du CMA 2019

L'ensemble du travail du CMA 2019 repose sur les valeurs suivantes :

- ⚡ Ouverture d'esprit : respecter l'évolution de l'Acadie et le démontrer dans la programmation ;
- ⚡ Confiance : reconnaître et utiliser les forces vives de la région hôte afin de garantir le succès de l'évènement ;
- ⚡ Collaboration : créer et maintenir un esprit de collaboration entre les organisateurs, la population hôte et les partenaires ;
- ⚡ Inclusion : accueillir les nouveaux arrivants dans la grande famille acadienne, tant par leur présence que par leurs idées ;
- ⚡ Équité : assurer l'équité au sein de la région hôte au cours du processus d'organisation et de programmation ;
- ⚡ Accessibilité : mettre en place des mesures qui favoriseront une participation élargie de tous les groupes de la société indépendamment de leur statut socio-économique ;
- ⚡ Transparence : faire preuve de transparence tout au long du processus d'organisation et de la tenue de l'évènement ;
- ⚡ Créativité : miser sur la créativité et l'innovation des organisateurs et de l'ensemble des gens engagés dans la préparation et la présentation de l'évènement ; et,
- ⚡ Continuité : créer et innover avec le souci d'assurer la continuité de certaines composantes de l'évènement dans la région.



## Région hôte du CMA 2019 L'Île-du-Prince-Édouard et le Sud-Est du Nouveau-Brunswick







En ce 25<sup>e</sup> anniversaire du Congrès mondial acadien (CMA) et pour la première fois de son histoire, l'Île-du-Prince-Édouard agira en tant que région hôte avec le Sud-Est du Nouveau-Brunswick où s'est tenu le tout premier CMA en 1994.

L'Île-du-Prince-Édouard a bien des raisons d'attirer les gens. Berceau de la Confédération canadienne, elle regorge de trésors. Plus petite province du Canada, cela ne l'empêche pas d'être dynamique et innovante. Environ 5 % des habitants de la province ont comme langue maternelle le français et sont implantés un peu partout sur l'Île.

Le Nouveau-Brunswick quant à lui, a été une des quatre provinces fondatrices du Canada en 1867. Les Acadiens et francophones représentent environ le tiers de la population. Le Sud-Est du Nouveau-Brunswick s'étend de Saint-Louis-de-Kent à la frontière de la Nouvelle-Écosse.

### **Premières étapes avant la planification de votre réunion de famille**

Avant de débiter l'organisation de votre réunion de famille, il est important de suivre les étapes listées ci-dessous :

1. Vérifier que votre réunion de famille n'est pas déjà inscrite avec le CMA 2019  
[www.cma2019.ca/fr/programmation/familles](http://www.cma2019.ca/fr/programmation/familles)
2. Si elle n'est pas inscrite, vérifier s'il existe une association de famille incorporée. Nous encourageons les familles à s'incorporer cependant, l'incorporation n'est pas obligatoire pour organiser votre réunion dans le cadre du CMA 2019.
3. Il est nécessaire d'inscrire votre réunion de famille en utilisant le formulaire qui se trouve sur le site Internet du CMA 2019 : [www.123formbuilder.com/form-3209124/Formulaire-Dinscription](http://www.123formbuilder.com/form-3209124/Formulaire-Dinscription)
4. Le CMA 2019 n'acceptera qu'une seule réunion de famille du même patronyme.



## **Modalités d'inscription de votre réunion de famille**

Il y aura certaines modalités à suivre pour inscrire votre réunion de famille à la programmation officielle du Congrès mondial acadien (CMA) 2019. S.V.P Lire ANNEXE 2 – Engagement de la famille

Vous devrez :

1. Lire et adhérer aux modalités d'inscription de votre réunion de famille.
2. Inscription remise électroniquement.
3. Toujours utiliser les formulaires types fournis par le CMA 2019.
4. Une fois que votre inscription aura été vérifiée, vous serez invitée à signer un protocole d'entente avec le CMA 2019.

## **Sélection des membres et structure de votre comité organisateur**

Pour assurer la réussite de l'organisation de votre réunion de famille, il vous est suggéré d'identifier quelques personnes ayant de l'expérience, de la motivation et de la disponibilité. D'autres aptitudes et compétences peuvent être des atouts pour les membres de votre comité organisateur :

- ✳ Bon engagement personnel durant toute la durée du projet ;
- ✳ Bon sens du leadership ;
- ✳ Bonnes aptitudes en matière d'organisation et de communication ;
- ✳ Connaissances variées, dans le domaine financier, légal et de marketing.

Grâce aux nouvelles technologies telles que Skype, Messenger et Facetime il est maintenant possible d'avoir des membres de votre comité organisateur qui habitent à de très longues distances que ce soit au niveau régional, provincial, national et même à l'international.





Il est vivement conseillé que chaque comité organisateur nomme une personne à sa présidence, afin que celle-ci agisse comme représentant officiel auprès du CMA 2019.

Le nombre de personnes composant votre comité organisateur peut varier selon le nombre de participants attendus à votre réunion et votre programmation.

Ci-dessous, un tableau non exhaustif qui vous propose un exemple de composition de votre comité organisateur :

<b>Poste</b>	<b>Compétences</b>	<b>Tâches communes</b>
Présidence	Leadership	Représentation, gouvernance, prise de décisions...
Trésorier(e)	Finances	Planification budgétaire, tenue de livres, paiement, permis...
Secrétaire	Administration	Envoie de courrier, agir comme point de contact...
Responsable logistique	Logistique et organisation	Visiter des lieux, évaluation des besoins d'espaces et d'hébergement...
Responsable programmation	Événementiel	Planification d'activités, de spectacles, de rassemblements...
Responsable communication	Communication et marketing	Promotion de la programmation, mise à jour des réseaux sociaux et du site Web...
Responsable des inscriptions	Relations interpersonnelles et ventes	Recrutement de participants et bénévoles, maintien de la base de données, accueil des participants...
Responsable de la généalogie et des relations sociales	Connaissances généalogiques et historiques	Recherche, activité d'archivage, conférences, ateliers...



## Finances et préparation de votre budget

La programmation de votre réunion de famille dépend du montant de financement que votre comité organisateur prélève. Il vous est suggéré de bien gérer vos finances afin d'assurer la réussite de votre réunion de famille.

Ci-dessous vous trouverez une liste non exhaustive de revenus et de dépenses à prendre en compte :

Revenus	Dépenses
Frais d'inscription	Administration
Subventions gouvernementales	Incorporation
Contribution du CMA 2019	Voyages
Dons	Télécommunication
Commanditaires	Location de salles et d'équipements
Billets d'entrée aux activités	Restauration et hébergement
Vente de marchandise promotionnelle	Promotion et marketing
	Cachets et honoraires d'artistes et de conférenciers
	Assurances et sécurité

Note : Vous devez aviser le CMA 2019 de toutes commandites de plus de 500 \$.

Afin d'appuyer l'organisation de votre réunion de famille, le CMA 2019 peut contribuer jusqu'à la somme de 500 \$. Pour cela il est cependant requis d'avoir un minimum de cent (100) participants et d'être légalement incorporé. Ces fonds seront remis une fois que le protocole d'entente aura été signé.

Pour des raisons d'économie, si vous souhaitez organiser une réunion de famille conjointe vous pourriez chacun bénéficier de la contribution de 500 \$ accordée par le CMA 2019. Il est cependant nécessaire que vos comités organisateurs soient séparés.



## Pour obtenir la contribution du CMA 2019

Afin de bénéficier d'une contribution financière ou faire partie de la programmation officielle du CMA 2019, vous devez fournir les preuves suivantes :

- ❖ Signer un protocole d'entente avec le CMA2019.
- ❖ Une copie d'incorporation de la réunion de famille si incorporation existe. Advenant que votre comité organisateur ne soit pas incorporé, il faudra démontrer que le comité est dûment constitué et possède un compte de banque en son nom. (Pour des raisons exigées par les bailleurs de fonds, le CMA 2019 ne peut pas émettre un chèque pour l'organisation d'une réunion de famille à un particulier).
- ❖ Le CMA 2019 se chargera des assurances responsabilité de votre réunion. Cependant, il faudra obtenir l'approbation de notre assureur pour chacune des réunions afin d'obtenir son approbation. SVP vous référer à l'annexe 3 portant sur les assurances.
- ❖ À moins d'organiser votre réunion dans un établissement ayant déjà les permis pour les services de nourriture et d'alcool, vous devrez vous procurer les permis nécessaire et nous en fournir une copie.
- ❖ Obtenir une autorisation du CMA 2019 pour l'utilisation du logo officiel.

## Choix de vos sites et autres éléments logistiques

Plusieurs facteurs sont à considérer lorsque vous devrez choisir un site pour votre réunion. Il faut déterminer vos besoins selon votre programmation ainsi que le nombre de personnes que vous prévoyez.

Il ne faut pas oublier quelques éléments essentiels liés au choix des sites et aux autres éléments logistiques : le stationnement requis, les services sanitaires, la circulation routière, l'approvisionnement en électricité, les services de premiers soins, la restauration, les permis gouvernementaux, l'aménagement pour les personnes à mobilité réduite...



## Carrefours des rassemblements de familles (CRF)

Le CMA 2019 offre la possibilité aux réunions de famille de s'organiser dans des Carrefours de rassemblements des familles (CRF). Ce tout nouveau concept a été mis en place pour faciliter votre travail.

Des CRF seront installés au Sud-Est du Nouveau-Brunswick et à l'Île-du-Prince-Édouard. Ces CRF seront munis d'installations tels que service de nourriture, bars, scènes, systèmes audiovisuels... Tous les permis nécessaires seront obtenus par le CMA 2019. Si vous souhaitez organiser votre réunion de famille dans un CRF, veuillez communiquer au plus vite avec la personne responsable : [familles@cma2019.ca](mailto:familles@cma2019.ca).

Note : Les familles choisissant l'option des CRF ne seront pas éligibles à la contribution versée par le CMA 2019.

Si vous n'optez pas pour les Carrefours de rassemblements des familles, n'oubliez pas que vous devrez déterminer vous-même les tarifs de location et tous les éléments de logistique.

## Programmation de vos activités

La programmation des activités de votre réunion est l'aspect le plus important de votre réunion de famille, par conséquent il est primordial d'y accorder beaucoup de temps. Voici des exemples d'activités qui ont su faire leurs preuves lors des précédentes éditions :

- ⚡ Spectacles (musique, art visuel, danse...)
- ⚡ Conférences (généalogie, histoire, lancement de livre...)
- ⚡ Célébrations religieuses
- ⚡ Excursions (plein air, en mer, visites guidées...)
- ⚡ Activités jeunesse (jeux-concours, olympiades, spectacles...)
- ⚡ Activités sportives



Ci-dessous, voici une liste non exhaustive d'éléments primordiaux pour la planification de la programmation de votre réunion de famille :

1. Définir les dates de votre réunion en évitant les dates des grands événements du CMA 2019, à savoir : le 10 août (journée d'ouverture), le 15 août (journée de la Fête nationale de l'Acadie) et le 24 août (journée de clôture).
2. Définir le ou les lieux.
3. Établir une liste d'activités (pour tous les âges).
4. Partager toutes informations et dates importantes avec le CMA 2019.
5. Établir une base de données des participants : dans le cas où vous ne prévoyez pas un grand nombre de participants, considérez la possibilité de partager votre rassemblement avec une autre famille.
6. Établir une liste des fournisseurs.
7. Partager la programmation finale de votre réunion de famille et la diffuser.

### **Promotion et publicité de votre réunion de famille**

Une fois que votre réunion de famille est inscrite à la programmation officielle du CMA 2019, une page Web dédiée à votre famille sera développée par un membre de l'équipe du CMA 2019 pour vous donner une meilleure visibilité.

Il vous est également suggéré d'établir une bonne campagne promotionnelle pour promouvoir votre réunion de famille. Vous pouvez par exemple utiliser les outils suivants : radio, journaux, communiqués de presse, bulletins paroissiaux et communautaires, médias sociaux...

Note : Si vous souhaitez produire des outils promotionnels avec le logo du CMA 2019, il faudra vous assurer d'obtenir la permission légale et les règles sur l'utilisation de l'image de marque du CMA 2019.



## **Recrutement des participants de votre réunion de famille**

Dans un premier temps, afin de faciliter le recrutement de participants à votre réunion de famille, vous pouvez recourir aux conseils de la Fédération des associations de familles acadiennes (FAFA) : [www.fafa-acadie.org](http://www.fafa-acadie.org). En plus de promouvoir votre réunion, les réseaux sociaux et tout autre média peuvent vous servir de plateforme de recrutement.

N'hésitez pas à vous construire une banque de données avec les coordonnées recueillies pour faciliter vos échanges, votre organisation et votre promotion. Cette base de données vous servira également à structurer votre équipe, que ce soit les bénévoles, les personnes invitées, ou même l'inscription sur place.

Afin de faciliter l'inscription des participants aux réunions de famille, elle sera complétée en ligne sur le site Web du CMA 2019. Cela permettra également à vos participants de payer les frais d'inscription en ligne.

## **Hébergement des participants de votre réunion de famille**

L'hébergement est un aspect important de votre réunion de famille, qui n'est pas pris en charge par le CMA 2019. Afin de lier l'utile à l'agréable, vous trouverez ci-dessous des liens utiles pour permettre aux participants de votre réunion de famille d'organiser un beau séjour touristique en marge du CMA 2019.

**En raison de la haute saison touristique, n'hésitez pas à leur partager et aviser vos participants pour qu'ils puissent faire leur réservation le plus tôt possible.**

Île-du-Prince-Édouard	Nouveau-Brunswick
<a href="http://www.tourismpei.com/fr">www.tourismpei.com/fr</a>	<a href="http://www.tourismnouveaubrunswick.ca">www.tourismnouveaubrunswick.ca</a>



## **Votre personne-ressource au CMA 2019**

Le CMA 2019 met à disposition une personne-ressource pour vous guider dans vos démarches. Il est important de la tenir au courant fréquemment de l'avancée de votre programmation et des mises à jour.

Pour toutes questions au sujet des réunions de famille, communiquez avec :

### **Yvette Bourque**

**Coordonnatrice des réunions de familles**

[familles@cma2019.ca](mailto:familles@cma2019.ca) / 1-506-859-2019

Congrès mondial acadien 2019  
774, rue main, bureau 110  
Moncton, Nouveau-Brunswick  
E1C 9Y3 CANADA

## **Conclusion**

Le Congrès mondial acadien 2019 considère les réunions de famille comme un élément très important de sa programmation. Grâce à votre dévouement et votre travail acharné, vous accueillerez très bientôt des cousines et cousins de partout dans le monde qui viendront se joindre à vous pour célébrer votre fierté acadienne et votre sens d'appartenance à l'Acadie.

C'est à la fois des retrouvailles et la découverte de nouveaux liens de parenté. Les émotions que vous vivrez et les souvenirs que vous allez créer resteront gravés à tout jamais et viendront enrichir votre famille.

Le CMA 2019 vous souhaite beaucoup de succès dans l'organisation de votre réunion de famille et se fera un plaisir de travailler avec vous.



## ANNEXE 1

### Exemple de formulaire d'inscription

Voici un exemple du formulaire d'inscription qui se trouve sur la page Web [www.cma2019.ca/fr/programmation/familles](http://www.cma2019.ca/fr/programmation/familles)

Informations	
Nom de la réunion de famille :	
Nom du/de la représentant.e :	
Adresse :	
Courriel :	
Téléphone :	Site Web :
Date de la tenue de la réunion :	
Durée de la tenue de la réunion :	
Nombre de participant.e.s attendus à la réunion :	
Lieu de la tenue de la réunion :	

Veillez lister les membres du comité organisateur de votre réunion de famille :

Nom	Titre	Numéro de téléphone	Courriel

Notez ci-dessous l'avancée de vos démarches dans la préparation de votre programmation :

## ANNEXE 2

### Exemple de protocole d'entente Contribution financière du Congrès mondial acadien 2019

Le présent protocole est fait en double exemplaire le \_\_\_\_\_

ENTRE : Le Congrès mondial acadien (CMA) 2019 représentée par sa directrice générale  
(ci-après appelé la corporation)

D'UNE PART

ET : La réunion de famille \_\_\_\_\_ représentée par  
\_\_\_\_\_ (ci-après appelée la famille)

D'AUTRE PART

#### 1. Préambule

1.1 Le CMA 2019 a comme mission de planifier et organiser le sixième Congrès mondial acadien en 2019 à l'Île-du-Prince-Édouard et au Sud-Est du Nouveau-Brunswick afin d'accueillir le plus grand nombre possible d'Acadiennes, d'Acadiens et francophones de par le monde tout en accueillant les Autochtones, les francophiles et les nouveaux arrivants.

#### 2. Appui financier

2.1. Le CMA 2019 accorde une contribution de \_\_\_\_\_ pour l'organisation de la réunion de la famille \_\_\_\_\_ qui aura lieu le/les \_\_\_\_\_

2.2. L'appui financier du CMA 2019 ne peut pas servir pour payer des couts rattachés à l'achat ou au service d'alcool.

2.3. Advenant que la réunion de famille ne soit pas tenue durant le CMA 2019, le montant total de l'appui financier accordé par le CMA 2019 devra être remboursé dans son entièreté.

#### 3. Engagement de la famille

3.1. Fournir une copie du contrat d'assurance responsabilité pour l'évènement en listant le CMA 2019 comme co-assuré.

- 3.2. Assurer la visibilité du logo du CMA 2019 dans toutes communications officielles de la réunion de famille ainsi que suivre les règles sur l'utilisation de l'image de marque du CMA 2019.
- 3.3. Fournir un rapport final détaillé avant le 13 septembre 2019.
4. **Engagement du CMA 2019**
  - 4.1. Offrir un appui au comité organisateur de la réunion de famille lors de ses préparatifs.
  - 4.2. Promouvoir la réunion de famille dans le programme officiel du CMA 2019.
  - 4.3. Développer une page Web de la réunion de famille et la mettre à jour régulièrement.

En foi de quoi, les parties attestent qu'elles ont lu et accepté les conditions énoncées dans le présent protocole.

Signé et remis en présence de :

**Congrès mondial acadien 2019**

\_\_\_\_\_  
Témoïn

\_\_\_\_\_  
Vaughne Madden  
Directrice générale

**Représentant.e de la réunion de famille**

\_\_\_\_\_  
Témoïn

\_\_\_\_\_  
Représentant.e de la famille

## ANNEXE 3

### Exemple de rapport final

Rapport final qui doit être remis au CMA 2019 avant le 13 septembre 2019 par chaque comité organisateur de réunion de famille :

Informations	
Nom de la réunion de famille :	
Nom du/de la représentante :	
Adresse :	
Courriel :	
Téléphone :	Site Web :
Date de la tenue de la réunion :	
Durée de la tenue de la réunion :	
Nombre de participant.e.s à la réunion :	
Lieu de la tenue de la réunion :	
Liste d'activités (veuillez ci joindre la programmation officielle de la réunion de famille) :	

Veuillez s'il vous plait répondre aux questions suivantes :

Avez-vous été satisfait de l'appui du CMA 2019 lors de l'organisation de votre réunion de famille :

Quels moyens avez-vous utilisés pour promouvoir votre réunion de famille :

Si vous aviez à réorganiser une autre réunion, est-ce qu'il y a des choses que vous feriez différemment :

--

Comment le CMA 2019 aurait-il mieux pu vous aider :

--

Quelles méthodes de recrutement avez-vous utilisées pour trouver vos bénévoles pour la tenue de votre réunion :

--

Autres remarques :

--

Veillez s'il vous plaît joindre votre rapport financier détaillé.

## ANNEXE 4

### **Directives sur les assurances responsabilité pour les organisatrices et organisateurs des réunions de familles du Congrès mondial acadien 2019.**

La compagnie d'assurance responsabilité qui couvre le CMA 2019 exige de faire due diligence en ce qui concerne toutes les activités pour lesquelles le Congrès mondial acadien 2019 accorde un appui financier et qui feront partie de notre programmation officielle.

Certaines activités sont perçues comme étant des activités qui comportent certains risques et qui ne sont donc pas couvertes par notre police d'assurance.

Il est donc obligatoire pour chacun et chacune des personnes responsables de l'organisation des réunions de familles d'informer le CMA 2019 si, dans votre programmation, vous prévoyez des activités qui sont énumérées ci-dessous. Nous sommes tenus responsable de partager avec notre assureur.

- ⌘ Une foule de 10 000 personnes ou plus
- ⌘ Jeux gonflables
- ⌘ Feux d'artifice
- ⌘ Chevaux, poneys et autres
- ⌘ Balades en traîneau
- ⌘ Activités avec animaux
- ⌘ Chasse et tir
- ⌘ Activités hors Canada
- ⌘ Karts
- ⌘ Marinas, bateaux et autres embarcations

#### **NOTES IMPORTANTES :**

- ⌘ Toutes les activités se rapportant à des sports de type « extrêmes »
- ⌘ Toutes les activités se rapportant à des sports motorisés ou à des courses et épreuves d'endurance

- ⚡ Rouli-roulant/BMX — Ski ou sports de glisse — Tour ou mur d'escalade — Canot ou kayak — Utilisation du feu
  
- ⚡ Services professionnels rémunérés, par exemple : services conseils

L'assureur exige que les feux d'artifice, les jeux gonflables, les activités impliquant des chevaux ou poneys et toutes autres activités à haut risque fassent l'objet d'un contrat avec des artificiers professionnels et/ou des entrepreneurs spécialisés et que lesdits sous-traitants fournissent, avant la tenue de l'événement, un certificat d'assurance au montant minimum de 2 000 000 \$.

**L'assureur se réserve également le droit de refuser d'accorder toute garantie pour ces activités.**

Si une ou plusieurs de vos activités apparaissent dans ladite liste, il est essentiel que vous nous fournissiez un document descriptif que nous partagerons avec notre compagnie d'assurance pour évaluation. Suite à sa recommandation, vous serez avisé si vous devez ajouter une protection supplémentaire, à vos frais, pour que vous soyez conforme aux exigences.

Si votre rencontre de famille comporte une des caractéristiques décrites dans l'annexe, et que vous n'avez pas souscrit à une police d'assurance supplémentaire et inscrit le Congrès mondial acadien 2019 comme co-assuré, nous serons dans l'obligation de ne pas cautionner votre activité et elle ne pourra donc pas faire partie de notre programmation.